

PROJET « GRÜNEWALD-STEICHEN »

**REGLEMENT
DE CONSULTATION**

**Remise des candidatures pour la phase I de sélection :
11.07.2025, 16h**

Version d'avril 2025



TABLE DES MATIERES

1	ORGANISATEUR ET COMMUNICATION	3
1.1.	ORGANISATEUR	3
1.2.	ADRESSE AUPRÈS DE LAQUELLE LA MANIFESTATION DE L'INTERET DU CANDIDAT DOIT ÊTRE ENVOYEE.....	3
1.3.	ADRESSE AUPRÈS DE LAQUELLE DES QUESTIONS OU DEMANDES D'INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES PEUVENT ÊTRE ADDRESSÉES	4
1.4.	ADRESSE AUPRÈS DE LAQUELLE LES CANDIDATURES (PHASE I) / LES PROPOSITIONS (PHASE II) DOIVENT ETRE ENVOYÉES	4
2	OBJET DE L'APPEL À CANDIDATURES	5
2.1.	DESCRIPTION DU PROJET.....	5
2.2.	PLANNING PREVISIONNEL.....	6
2.6.	ENGAGEMENT	6
3.	PROCEDURE.....	7
3.1.	INTRODUCTION.....	7
3.2.	CONDITIONS DE PARTICIPATION.....	7
3.3.	QUESTIONS ET REPONSES.....	8
4.	RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF	9
4.1.	LANGUES.....	9
4.2.	AMBIGUITES	9
4.3.	INDEMNITES	9
4.4.	SUITES DONNEES A L'APPEL A CANDIDATURES	9
4.5.	EXPOSITION	10
4.6.	PROPRIETE DES PROJETS PRIMES.....	10
4.7.	BASE JURIDIQUE DE L'APPEL A CANDIDATURES	10
4.9.	REMARQUES FINALES	11
4.10.	LIEU DE JURIDICTION ET DROIT APPLICABLE.....	11
4.11.	CONFIDENTIALITE ET PROPRIETE INTELLECTUELLE DES DOCUMENTS REMIS PAR LE FONDS	11
4.12.	TRAITEMENT DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL	11



1 ORGANISATEUR ET COMMUNICATION

1.1. ORGANISATEUR

Le présent appel à candidatures est lancé par le « Fonds d'Urbanisation et d'Aménagement du Plateau de Kirchberg » (le « **Fonds** »), établissement public créé par la loi modifiée du 7 août 1961 et représenté par sa présidente, Madame Sylvie Siebenborn.

Adresse

Fonds d'Urbanisation et d'Aménagement du Plateau de Kirchberg
4, Rue Erasme
L-1468 Luxembourg
Tél : (+352) 26 43 45 10
www.fondskirchberg.lu

Présentation

Le Fonds a été créé et est régi par la loi du 7 août 1961 relative à la création d'un Fonds d'urbanisation et d'aménagement du Plateau de Kirchberg. Le Fonds est administré par un Conseil d'administration composé de neuf membres, nommés par le Grand-Duc sur proposition du Gouvernement en conseil, et est géré au quotidien par un Directeur et un Bureau.

Le Fonds supporte seul les dépenses relatives à son fonctionnement et à ses investissements et dispose pour ce faire du produit de ses opérations immobilières (cession, concession de droits réels, location). Le Fonds tient une comptabilité commerciale et est soumis au contrôle de la Cour des comptes.

Le Fonds a pour missions d'intérêt public la construction du Pont Grande-Duchesse Charlotte, et l'urbanisation et l'aménagement du Plateau de Kirchberg et la voirie (et ses accessoires) sur le Plateau de Kirchberg.

L'urbanisation et l'aménagement du Plateau de Kirchberg est sa mission principale. Cela implique notamment la complète mise en œuvre du Plan d'aménagement général (PAG) de la Ville de Luxembourg, le cas échéant modifié en bonne concertation avec la Ville, et le développement de l'ensemble du potentiel des terrains sur le Plateau de Kirchberg, de la manière jugée la plus opportune.

1.2. ADRESSE AUPRÈS DE LAQUELLE LA MANIFESTATION DE L'INTERET DU CANDIDAT DOIT ÊTRE ENVOYEE

Phase I de conformité et sélection

Toute personne intéressée par l'appel à candidature est invitée à manifester son intérêt par courrier électronique à l'adresse e-mail : grsteichen@fondskirchberg.lu, et recevra les documents mis à jour, le cas échéant, voire des informations complémentaires si nécessaire.

Par ailleurs, le Candidat s'engage à remettre les documents relatifs à sa candidature avec la même nomination que celle initialement transmise.

Le Fonds se réserve le droit de ne pas tenir compte de manifestation d'intérêt adressée autrement que par ce moyen de communication.

Phase II de désignation

Toute demande d'information complémentaire est à adresser à grsteichen@fondskirchberg.lu.



1.3. ADRESSE AUPRÈS DE LAQUELLE DES QUESTIONS OU DEMANDES D'INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES PEUVENT ÊTRE ADRESSÉES

Toute question ou demande d'information complémentaire est à adresser par courrier électronique à l'adresse électronique mentionnée au point 1.2.

Le Fonds se réserve le droit de ne pas tenir compte de question ou demande d'information complémentaire adressées autrement que par ce moyen de communication.

1.4. ADRESSE AUPRÈS DE LAQUELLE LES CANDIDATURES (PHASE I) / LES PROPOSITIONS (PHASE II) DOIVENT ÊTRE ENVOYÉES

Phase I de conformité et sélection

L'ensemble des documents à remettre sont à adresser par courrier électronique à l'adresse électronique mentionnée au point 1.2.

Les documents doivent impérativement être remis par courriel à l'adresse indiquée au présent point 1.2 **en un seul envoi**. Si la taille des fichiers annexés au courriel de candidature dépasse la capacité maximale admise (à titre informatif elle est de 20 mégabits), le Groupement remettra sa candidature via toute plateforme autorisant le transfert de fichiers plus volumineux (type : WeTransfer ou tout autre équivalent).

Phase II de désignation

Tous les documents relatifs à la remise des candidatures en phase II désignation, seront à adresser à une étude d'huissier qui sera désignée par le Fonds lors de la transmission des documents relatifs à la Phase II.



2 OBJET DE L'APPEL À CANDIDATURES

2.1. DESCRIPTION DU PROJET

Le Fonds lance le présent appel à candidatures à l'attention de développeur(s) (ci-après le « **Développeur** ») et leur équipe de conception en vue d'obtenir des propositions sous forme d'avant-projets sommaires (APS) pour la conception, la réalisation, le financement et la commercialisation d'un projet urbain mixte situé dans le quartier du Grünewald (le projet « **Grünewald-Steichen** »), composé de deux lots : le lot 1 et le lot 2.

Le **lot 1** est composé de plusieurs immeubles résidentiels comprenant du logement Fonds Kirchberg, du logement marché libre avec une crèche en son rez-de-chaussée, une émergence de 12 niveaux comprenant du logement thématique et des commerces/services au rez-de-chaussée.

Ces immeubles sont à aménager sur un sous-sol commun regroupant l'ensemble des emplacements de stationnements nécessaires à tout le site (y compris ceux du lot 2).

Le lot 1 comprend également un espace à aménager d'une surface approximative de 1 600 m² sous forme d'une place à destination publique : cette place sera à rétrocéder au Fonds, après sa réalisation.

Le lot 1 comprend une SCB à réaliser de **15 795 m² SCB**.

Le **lot 2** est composé d'un immeuble de bureaux avec au rez-de-chaussée des commerces/services. Le lot 2 comprend une SCB totale de **5 310 m² SCB**.

En vue de l'élaboration de l'APS à remettre dans le cadre du présent appel à candidatures, le Développeur s'adjoit les services d'une équipe de conception composée :

- pour le lot 1 : d'architecte(s) et architecte(s)-paysagiste,
- pour le lot 2 : d'architecte(s)

Ensemble, ils forment le « **Groupement** ».

Un Groupement peut poser sa candidature pour la réalisation du :

- Lot 1,
- Lot 2,
- Lots 1 et 2.

Le site se trouve au cœur du Quartier du Grünewald, et présente une surface totale d'environ 75,95 ares. Il est bordé au nord par la rue Steichen et la partie administrative du quartier, au sud par la rue Bernhoeft donnant sur la partie résidentielle du quartier.

Sous réserve de la bonne conclusion de l'acte notarié y relatif dans le respect du règlement du présent appel à candidatures, le site fera l'objet de plusieurs droits d'emphytéose et/ou de superficie concédés par le Fonds au Développeur retenu pour une durée de 99 ans pour le lot 1 et 35 ans pour le lot 2.

Les prescriptions concernant les délimitations des parcelles et leurs surfaces minimales respectives sont indiquées dans le Cahier des Charges.

Les objectifs généraux et spécifiques sont précisés ci-après et plus amplement détaillés dans le Cahier des Charges mis à disposition des candidats. Les lignes directrices du programme, les contraintes et les prescriptions urbanistiques y sont précisées, ainsi que les conditions relatives au droit d'emphytéose accordé.



2.2. PLANNING PREVISIONNEL

Le calendrier ci-dessous est indicatif du déroulement du restant de la procédure à partir de la publication du Règlement de consultation (sous réserve de modification et ajustement et sans qu'aucun droit n'en découle).

Phase I (conformité et sélection)	
Publication de l'appel à candidatures	30 avril 2025
Date limite d'envoi de questions et de signalement d'ambiguïté, erreur ou omission	4 juin 2025
Date prévisible d'envoi des réponses aux questions (1)	25 juin 2025
Date limite d'envoi des dossiers de candidature	11 juillet 2025
Notification aux participants	22 octobre 2025
Phase II (désignation)	
Phase II.1 (intermédiaire)	
Remise du cahier des charges aux candidats présélectionnés	22 octobre 2025
Date limite d'envoi de questions et de signalement d'ambiguïté, erreur ou omission	12 Novembre 2025
Date prévisible d'envoi des réponses aux questions (2)	2 décembre 2025
Date limite du dépôt des projets intermédiaires	23 janvier 2026
Retour Jury	Mi mars 2026
Phase II.2 (finale)	
Date limite d'envoi de questions et de signalement d'ambiguïté, erreur ou omission	18 mars 2026
Date prévisible d'envoi des réponses aux questions (2)	13 avril 2026
Date limite du dépôt des projets	21 avril 2026
Proclamation du résultat de l'appel à candidatures	Début juin 2026

(1) Ces réponses feront partie intégrante des prescriptions et observations à respecter pour ledit appel à candidatures. Elles seront adressées à tous les candidats qui auront retiré le présent appel à candidatures de manière non-anonyme.

(2) Ces réponses feront partie intégrante des prescriptions et observations à respecter pour ledit appel à candidatures. Elles seront adressées à tous les candidats retenus pour la phase II.1, respectivement II.2, de désignation.

2.6. ENGAGEMENT

Par la remise de son offre, le Groupement s'oblige, en cas de sélection de son offre par le Fonds :

- à l'exécution de son offre, dans le respect de celle-ci (notamment du projet architectural et des délais) ;
- à la signature d'un acte de concession de droit(s) d'emphytéose et/ou de superficie conforme aux principes prévus à la rubrique B12 ;
- au paiement de la redevance ;
- à la commercialisation de l'ensemble du projet, dans le respect des prescriptions prévues à la rubrique B12.

Le Groupement devra s'assurer de l'obtention de tous droits permettant d'exécuter le projet conformément au projet architectural retenu et accepté par le Fonds.

3. PROCEDURE

3.1. INTRODUCTION

La procédure du choix du Groupement se fera en deux phases :

Phase I : Phase de conformité et de sélection

Procédure de sélection de groupements qui seront retenus pour participer en phase de désignation pour élaborer une offre économique et une proposition architecturale.

Pour le lot 1 :

Sélection d'un groupement Développeur(s)/ Architecte(s)/ Architecte(s)-paysagiste

Pour le lot 2 :

Sélection d'un groupement Développeur(s)/ Architecte(s)

Cette procédure de sélection est basée sur un dossier de candidature destiné à témoigner de la qualification du groupement quant à sa compétence, expérience et fiabilité (voir Annexe 2).

Le Fonds sélectionnera au maximum 5 groupements, et se réserve le droit de désigner un suppléant.

Aucun participant n'est déjà sélectionné.

Phase II : Phase de désignation

Procédure de désignation du groupement Développeur(s)/ Architecte(s)/ Architecte(s)-paysagiste (lot 1), respectivement du Développeur(s)/ Architecte(s) (lot 2) avec lesquels le Fonds conclura un acte de concession de droits d'emphytéose et de superficie.

Outre l'engagement du Développeur de confier une mission à l'architecte (Voir Annexe 3.2 Mission de service), en cas de désignation du groupement, le Développeur s'engage à attribuer pour la suite du projet et jusqu'à son achèvement une mission à un bureau d'ingénieur-conseil du génie civil ainsi qu'à un bureau d'ingénieur-conseil du génie technique

Le Fonds attire l'attention des Candidats en ce qu'il se réserve le droit de mettre fin à la procédure d'appel à candidatures objet du présent appel à candidatures et ce à tout moment sans qu'aucune indemnité ne soit dues pour les Candidats. La procédure de désignation est basée sur une offre de prix et un projet architectural.

3.2. CONDITIONS DE PARTICIPATION

Chaque groupement ne pourra présenter qu'un dossier de candidature par lot. Chaque membre d'un groupement ne peut participer qu'avec un groupement.

Tout groupement présentant sa candidature doit indiquer l'(les) architecte(s) qu'il chargera de l'élaboration et de l'exécution du projet, avec le(s)quel(s) il formera un groupe indissociable.

Chaque Groupement devra remettre une candidature pour le lot qui l'intéresse, si l'ensemble des lots intéresse le Groupement (lot 1 et lot 2) celui-ci s'engage à remettre deux candidatures séparées à savoir une candidature pour le lot 1 et une candidature pour le lot 2.

Sont admis à participer à l'appel à candidature les groupements constitués d'un (ou plusieurs) développeur(s) et d'un (ou plusieurs) architecte(s) et un (ou plusieurs) architecte(s)-paysagiste qui seront sélectionnés par le jury à la suite de l'appel à candidatures.

Seuls les dossiers et projets retenus par le Fonds suite au présent appel à candidatures sont recevables. Les concurrents doivent participer dans le même groupement sous lequel ils ont introduit leur candidature.

3.3. QUESTIONS ET REPONSES

Questions (Phase I de sélection)

Les questions sont à adresser à l'adresse GRSTEICHEN@FONDSKIRCHBERG.LU, dans le délai indiqué au point 2.2.

Réponses (Phase I de sélection)

Les réponses à ces questions seront adressées via GRSTEICHEN@FONDSKIRCHBERG.LU.

Questions (Phase II.1 désignation intermédiaire)

Des demandes de renseignements pour la phase de désignation intermédiaire peuvent être adressées à l'adresse GRSTEICHEN@FONDSKIRCHBERG.LU dans le délai indiqué au point 2.2.

Réponses (Phase II.1 de désignation intermédiaire)

Les réponses à ces questions seront adressées via GRSTEICHEN@FONDSKIRCHBERG.LU.

Il sera répondu de manière collective, générale et anonyme à l'ensemble des questions posées. Les réponses aux questions seront envoyées à tous les groupements sélectionnés.

Ces réponses feront partie intégrante du présent dossier d'appel à candidatures.

Questions (Phase II.2 désignation finale)

Des demandes de renseignements pour la phase de désignation finale peuvent être adressées à GRSTEICHEN@FONDSKIRCHBERG.LU dans le délai indiqué au point 2.2.

Réponses (Phase II.1 désignation finale)

Les réponses à ces questions seront adressées via GRSTEICHEN@FONDSKIRCHBERG.LU.

Il sera répondu de manière collective, générale et anonyme à l'ensemble des questions posées. Les réponses aux questions seront envoyées à tous les groupements sélectionnés.

Ces réponses feront partie intégrante du présent dossier d'appel à candidatures.



4. RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF

4.1. LANGUES

Tous les documents doivent être rédigés en langue française. Au besoin, les documents sont donc à traduire dans cette langue, le Groupement engagera donc sa responsabilité quant à la traduction de ceux-ci.

Seul le présent appel à candidatures est en version française et anglaise, et la version française fait foi.

L'acte de concession de droits d'emphytéose et de superficie sera également rédigé en français.

4.2. AMBIGUITES

Le candidat qui constaterait, dans un des documents remis dans le cadre de la présente consultation, des ambiguïtés, erreurs ou omissions, est tenu d'en informer sans délai le Fonds à l'adresse électronique mentionnée au point 1.2. et ce au plus tard aux dates prévues au point 2.2. du présent Règlement.

4.3. INDEMNITES

Le Fonds participera à l'indemnisation des bureaux de maîtrise d'œuvre à hauteur de :

- **34.000 € TTC pour la réalisation du Lot 1**
- **16.000 € TTC pour la réalisation du Lot 2**
- **50.000 € TTC pour la réalisation des Lots 1 et 2**

L'indemnité ne sera due que pour les Groupement sélectionnés pour la Phase II.2 désignation finale et à condition que le projet élaboré obtienne au minimum 24 points sur 40 points. Par ailleurs, le Développeur s'engage à laisser le bénéfice de l'intégralité de ladite indemnité à la maîtrise d'œuvre en ce compris les bureaux en sous-traitance (Voir Annexe 3.2 Mission de service).

4.4. SUITES DONNEES A L'APPEL A CANDIDATURES

Sous réserve de la bonne réception d'une autorisation spéciale du Gouvernement en conseil et de l'approbation de son Ministre de tutelle pour ce faire, conformément aux dispositions applicables de la loi modifiée du 07 août 1961 relative à la création d'un Fonds d'Urbanisation et d'Aménagement du Plateau de Kirchberg, telle que modifiée, le Fonds conclura un acte de concession de droits d'emphytéose et de superficie avec le Promoteur faisant partie du groupement ayant obtenu le total de points le plus élevé dans le cadre de la Phase II.

Toutefois, le conseil d'administration du Fonds pourra également, pour quelque motif que ce soit, ne retenir aucun des Développeur(s) de projet candidats ou un autre candidat que celui plébiscité par le Comité d'experts.

Il est souligné que la décision du Jury ne vaut pas signature et conclusion de contrat(s), celles-ci restant de la seule compétence du conseil d'administration du Fonds, qui décidera de la réalisation du Projet.

Le Fonds se réserve le droit de mettre fin à l'appel à candidatures, et ce à tout moment de la procédure. Si ceci devait advenir après la remise intermédiaire, la moitié de l'indemnité sera due, et après la remise finale, toute l'indemnité sera due.

Les principes de l'acte de concession de droits d'emphytéose et de superficie se trouve an annexe B.12.



Le projet primé, pourra être sujet à certains amendements qui s'avéreront nécessaires en fonction des recommandations du jury et de l'évolution des études. L'adaptation et la mise au point se feront en étroite collaboration avec le Fonds et ne seront pas rémunérées.

4.5. EXPOSITION

Le Fonds Kirchberg se réserve le droit d'organiser une exposition publique.

4.6. PROPRIETE DES PROJETS PRIMES

Le projet architectural retenu est la propriété du Développeur, qui ne peut en faire usage que pour la réalisation de l'ouvrage faisant l'objet de l'appel à candidatures. La maîtrise d'œuvre conserve leurs droits d'auteur sur son œuvre, sans préjudice de ce qui suit.

Par sa participation, chaque membre du Groupement qui sera retenu, individuellement, et le Groupement retenu ensemble, autorisent au Fonds à titre gratuit toute forme de distribution au public, par la vente ou autrement, de copies, respectivement reproduction ou illustration, de son œuvre. Le Fonds pourra ainsi, à des fins publicitaires et d'information, utiliser et reproduire les plans, documents techniques, photos du projet en cours et terminé, et de son chantier, en y apposer le nom des membres concerné.

4.7. BASE JURIDIQUE DE L'APPEL A CANDIDATURES

Le présent cahier des charges de l'appel à candidatures ainsi que les réponses aux questions constituent la base juridique qui oblige le pouvoir adjudicateur, le jury et les participants.

Par la remise de sa proposition architecturale et de son offre de prix, le groupement déclare accepter le contenu du présent cahier des charges, les conditions du projet et la base juridique.

Les décisions du Jury et du Fonds sont sans appel. Une contestation du jugement et du classement des projets n'est pas admise.

L'opération objet de la présente consultation ne constitue pas un marché public de travaux, de fournitures ou de services au sens de la loi modifiée du 8 avril 2018 sur les marchés publics telle que modifiée dans la mesure où ses différentes parties sont objectivement inséparables et que son objet principal ne relève pas de cette législation, qui n'est donc pas applicable.

La présente procédure est initiée par un appel à candidatures et se déroulera dans le strict respect des principes de transparence, de non-discrimination et d'égalité de traitement des candidats.

4.8. ANONYMAT

Pour la phase II l'anonymat est imposé.

Les propositions architecturales et paysagères ne porteront donc ni signature, ni devise, ni logo. Tous les documents sont à identifier par un code choisi par l'équipe et à prévoir à l'angle supérieur droit. Celui-ci se compose de six chiffres arabes différents, de couleur foncée et accusera une hauteur de 1cm et une longueur totale de 6 cm.



Les projets dont l'auteur pourra être reconnu de toute autre façon que par le seul décapage de l'enveloppe seront exclus du concours d'office.

4.9. REMARQUES FINALES

Le groupement est indissociable. Ainsi, si l'un d'eux vient à se retirer, le groupement dans son ensemble sera exclu de l'appel à candidatures.

Le promoteur devra s'assurer de l'obtention, préalablement à sa candidature de l'acte de cession, de tous droits permettant d'exécuter le projet conformément au projet architectural retenu et accepté par le Fonds. Afin d'assurer le respect des délais prévus à l'acte de cession, des dissensions éventuelles qui pourraient apparaître entre le promoteur et l'architecte sont inopposables au Fonds.

Le Fonds se réserve le droit :

- de mettre fin à l'appel à candidatures, à tout moment de la procédure du choix du groupement,
- de ne pas conclure d'acte de cession avec un groupement pour le lot faisant l'objet de l'appel à candidatures,

4.10. LIEU DE JURIDICTION ET DROIT APPLICABLE

Le présent appel à candidatures est soumis au droit luxembourgeois et les juridictions de l'arrondissement judiciaire de la Ville de Luxembourg ont exclusivement compétence pour tout litige pouvant en découler.

Les notions, auxquelles le présent appel à candidatures fait référence, doivent être interprétées selon leur définition et/ou leur interprétation à l'heure de sa parution.

Plus particulièrement, concernant la surface cadastrale (SC), ou la surface pondérée d'un lot, est la somme des surfaces pondérées de toutes les parties qui le constituent. La surface pondérée d'une partie est le produit de sa surface utile par le coefficient de pondération respectif.

Il est à cet égard également fait référence aux « INFORMATIONS concernant le CALCUL DE LA SURFACE UTILE et le CALCUL DE LA QUOTE-PART dans un immeuble en copropriété » de mai 2017 publié par l'administration de Cadastre et de la topographie.

4.11. CONFIDENTIALITE ET PROPRIETE INTELLECTUELLE DES DOCUMENTS REMIS PAR LE FONDS

Les documents remis par le Fonds aux Développeurs de projet et qui n'ont pas connu d'autre publicité sont à considérer propriété du Fonds et confidentiels et ne peuvent être ni divulgués, ni publiés, ni utilisés sans autorisation écrite expresse et préalable du Fonds.

4.12. TRAITEMENT DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Dans le cadre et pour l'exécution de l'opération, les Développeurs de projet candidat, leurs partenaires, employés et/ou collaborateurs acceptent que le Fonds traite leurs données à caractère personnel (les « données »), s'ils constituent des personnes physiques, ainsi que celles de leurs partenaires, employés et/ou collaborateurs, et ce au sens du Règlement général sur la protection des données (le « RGPD »).

Les catégories de données concernées sont :

- Nom, prénom, coordonnées professionnelles (adresse mail, numéro de téléphone, ...), formations, carrière.



A cet égard, le Fonds intervient comme Responsable de traitement. Ses coordonnées complètes sont Rue Erasme, 4 à 1468 Luxembourg ; tel. : (+352) 26 43 45 10 ; fax : (+352) 26 43 45 40 ; info@fondskirchberg.lu

Le Fonds s'engage à respecter le RGPD et, plus particulièrement, à limiter les données collectées, leur traitement, leur transfert ainsi que la durée de leur conservation, au minimum utile pour l'exécution de l'opération. Les données ne seront communiquées à aucun tiers, à l'exception faite des membres du Comité d'experts, ainsi que des consultants externes. Aucune utilisation postérieure des données ou s'éloignant de la finalité initiale n'est prévue.

Ce traitement est justifié par la tenue de discussions précontractuelles en vue de la conclusion d'un contrat.

Le Fonds tient à jour un Registre des traitements consultable sur demande motivée.

Les données sont notamment protégées par les sécurités du système informatique du Gouvernement de l'état Grand-ducal tel que mis en place par le Centre des technologies de l'information de l'Etat (CTIE).

Chaque personne concernée dispose du droit d'accès à ses données, des droits de rectification et/ou d'effacement de celles-ci, des droits de limitation et/ou d'opposition à leur traitement ainsi que du droit à la portabilité de ses données.

Chaque personne concernée est également titulaire du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission nationale pour la protection des données (la CNPD, 1, avenue du Rock'n'Roll, L-4361 Esch-sur-Alzette).

Pour toutes demandes ou questions concernant le traitement des données, la personne de référence à contacter est le Délégué à la protection des données (Rue Erasme, 4 à L-1468 Luxembourg ; tel. : (+352) 26 43 45 28 ; fax : (+352) 26 43 45 40 ; info@fondskirchberg.lu).

Les personnes concernées s'engagent à prévenir celui-ci de toutes modifications de ces données.

Les Développeurs de projet candidats s'engagent à informer les personnes concernées de ce qui précède.